

План методической работы на 2020-2021 учебный год

Методическая тема «Личностно-ориентированный подход в обучении, как фактор повышения качества образования»

Цель: повышение качества образования в условиях реализации ФГОС.

Задачи:

- создать условия для творческого и профессионального роста педагогов в контексте ФГОС;
- обеспечить внедрение личностно-ориентированного подхода в обучении.

Основные направления деятельности

1. Управленческая деятельность				
Планирование методической работы школы				
№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Планирование методической работы школы (планирование работы МС, школьных предметных методических объединений, творческих групп)	До 15.09	Директор, заместители директора, руководители ШМО, творческих групп	План методической работы школы
2	Организация работы структурных подразделений методической сети	До 15.09	Зам. директора руководители ШМО, творческих групп	Создание творческих групп, ШМО, выбор руководителей; приказ об организации методической работы в 2020-2021 учебном году
3	Заседания методических предметных объединений школы «Анализ работы за 2019-2020 учебный год. Задачи на 2020-2021 учебный год. Планирование работы. Рассмотрение рабочих программ предметов, курсов.»	До 31.08	Зам. директора , руководители ШМО	Утверждение планов работы, координация деятельности МК; рассмотренные рабочие программы
4	Педсовет «Анализ работы школы за 2019-2020 учебный год и планирование на 2020-2021 учебный год»	28.08	Директор	Утверждение плана работы школы, координация деятельности всех структурных подразделений

				процесса
Прогнозирование потребностей педагогов в методическом обеспечении образовательного процесса				
1	Уточнение плана прохождения педагогами курсов повышения квалификации в условиях внедрения ФГОС	Сентябрь	Зам. директора руководители ШМО, творческих групп	Перспективный план курсовой переподготовки, создание личных кабинетов в ЛОИРО
2	Составление заявок КПК	В течение года	Зам. директора руководители ШМО, творческих групп	Организованное прохождение курсов
3	Составление отчётов по прохождению курсов	Ежеквартально	Зам. директора руководители ШМО, творческих групп	Отчёты
4	Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров в связи с введением инновационной деятельности	Сентябрь	Зам. директора руководители ШМО, творческих групп	Повышение квалификации педагогическими работниками
5	Организация дистанционного прохождения курсов ПК педагогами школы по актуальным для образовательного учреждения темам.	В течение года	Зам. директора руководители ШМО, творческих групп	Повышение квалификации педагогическими работниками
Организация мониторинга качества образования				
1	Проведение стартовых комплексных работ во 2,3,4, 5,6,7,8 классах в контексте реализации ФГОС второго поколения	В течение первого триместра	Зам.директора по УВР руководители ШМО, творческих групп	Мониторинг УВП
2	Проведение итоговых комплексных работ во 2,3,4, 5,6,7,8 классах в контексте реализации ФГОС второго поколения	В течение третьего триместра	Зам.директора по УВР руководители ШМО, творческих групп	Мониторинг УВП
3	Контрольные административные срезы знаний в выпускных, 5, 10 классах	Сентябрь, декабрь, апрель.	Зам. директора по УВР руководители ШМО, творческих групп	Определение уровня учебных достижений учащихся
4	Контрольные административные срезы знаний по профильным предметам	Сентябрь, декабрь, апрель.	Зам. директора по УВР руководители ШМО, творческих групп	Определение уровня учебных достижений учащихся
5	Посещение уроков и внеклассных мероприятий учителей в соответствии с открытым графиком методических недель на 2020-2021 учебный год	В течение года	Зам. директора по УВР, ВР; директор школы руководители ШМО, творческих групп	Выявление эффективности изучения образовательных программ, применения новых педагогических технологий педагогами
Рецензирование и утверждение программ				

1	Рецензирование авторских, модифицированных и адаптированных программ, реализующих инновационную деятельность	До 31.08.	Зам. директора по УВР, ВР руководители ШМО, творческих групп	Программно-методическое обеспечение инновационной деятельности, образовательного процесса
2	Утверждение рабочих образовательных программ, календарно - тематического планирования учителей - предметников и УМК по образовательным областям	До 31.08	Зам. директора по УВР, ВР руководители ШМО, творческих групп	Программно-учебно-методическое обеспечение образовательного процесса
Организация участия педагогических работников в творческих конкурсах				
1	Школьный конкурс школьных методических объединений	Ноябрь	Директор, заместители директора руководители ШМО, творческих групп	Представление опыта работы учителей-новаторов, повышение профессионального мастерства
2	Школьный конкурс «Современный урок – 2021»	Март	Директор, заместители директора руководители ШМО, творческих групп	Представление опыта работы учителей-новаторов, повышение профессионального мастерства
3	Школьные, муниципальные, региональные, федеральные конкурсы профессионального мастерства, в том числе дистанционные	В течение года	Директор, заместители директора руководители ШМО, творческих групп	Представление опыта работы учителей-новаторов, повышение профессионального мастерства
Анализ результатов образовательного процесса				
1	Мониторинг уровня обученности по учебным предметам	По триместрам, полугодиям	Зам. директора по УВР руководители ШМО, творческих групп	Выявление положительных и отрицательных тенденций для планирования
2	Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации обучающихся	Июнь, Август	Зам. директора по УВР руководители ШМО, творческих групп	Выявление положительных и отрицательных тенденций для планирования
3	Мониторинг трудоустройства выпускников школы	Август, Сентябрь	Зам. директора по УВР руководители ШМО, творческих групп	Выявление положительных и отрицательных тенденций для планирования
4	Анализ состояния предпрофильной подготовки и профильного образования в школе	Май	Зам. директора по УВР руководители ШМО, творческих групп	Выявление положительных и отрицательных тенденций для планирования
5	Анализ участия учащихся школы в олимпиадах, конкурсах муниципального,	Май	Зам. директора по ВР, УВР	Выявление положительных и

	регионального, всероссийского, международного значения, в т.ч. дистанционных		руководители ШМО, творческих групп	отрицательных тенденций для планирования
6	Анализ эффективности воспитательной работы и уровня воспитанности учащихся	Май	Зам. директора по ВР руководители ШМО, творческих групп	Выявление положительных и отрицательных тенденций для планирования

2. Инновационная деятельность

1	Заседания предметных школьных методических объединений по утверждению индивидуальных методических тем педагогов, методических тем ШМО, планов работы по единой методической теме на год	Сентябрь	Руководители предметных методических объединений	Повышение профессионального мастерства педагогов
2	Выступления педагогов на заседании предметных методических ШМО по индивидуальным методическим темам	Февраль	Руководители ШМО Зам. директора по УВР,	Обмен опытом
3	Проведение открытых уроков, мастер-классов	В течение года	Учителя-предметники	Презентация творческих достижений педагогов
4	Итоговые заседания предметных методических объединений и творческих групп.	Май	Зам. директора по УВР	Подведение промежуточных итогов по внедрению ФГОС
5	Организация работы временных творческих групп по МИП	сентябрь	Зам. директора	Творческие группы, план работы на 2020-2021 год
6	Подведение итогов работы временных творческих групп по МИП	Апрель, май	Зам. директора	Творческие группы, план работы на 2021-2022 год

3. Профессиональное самообразование педагогического коллектива

Курсовая переподготовка

1	Организация курсовой переподготовки учителей и педагогических работников	По отдельном у графику	Зам. директора	Повышение квалификации
---	--	------------------------	----------------	------------------------

Школа наставничества

1	Определение наставников молодым педагогам	Сентябрь	Зам. директора	Приказ
2	Консультации по тематическому и поурочному планированию	Август	Педагоги-наставники	Тематическое планирование
3	Особенности работы над единой методической темой школы	Сентябрь	Педагоги-наставники	Выбор темы самообразования
4	Формы работы на уроке по повышению мотивационной сферы обучающихся	Октябрь	Педагоги-наставники	Освоение форм работы
5	Система контроля оценки знаний учащихся	Декабрь	Педагоги-наставники	Освоение системы контроля
6	Современный урок: подготовка, конструирование, анализ, самоанализ, проблемы, перспективы	Январь	Педагоги-наставники	Проведение диагностики, освоение избранной

				технологии обучения
Развитие профессионального мастерства в рамках деятельности школьных методических объединений				
1	Методическое совещание «Приоритетные задачи методической работы в 2020-2021 учебном году и отражение их в планах работы методических объединений»	Сентябрь	Зам. директора	Системное решение задач методической работы
2	Организация работы предметных методических объединений, творческих групп	Сентябрь	Руководители объединений, групп	Повышение профессионального мастерства педагогов
3	Организация работы методического совета школы	Сентябрь	Зам. директора	Систематизация и координация методической работы школы
Обобщение передового педагогического опыта				
1	Оформление методической «копилки» предметными объединениями	Ноябрь	Руководители ШМО объединений Учителя-предметники	Тезисы выступлений, конспекты, доклады и т.д.
2	Представление опыта на заседании школьных методических объединений	Декабрь	Руководители объединений, учителя-предметники	Выработка рекомендаций для внедрения
3	Представление опыта на заседании МС	Январь, май	Зам. директора, руководители ШМО объединений	Решение о распространении опыта работы учителей
4	Организация участия педагогических работников в очных и заочных конкурсах педагогического мастерства, в том числе дистанционных	В течение года	Руководители объединений, зам. директора	Обобщение и распространение передового педагогического опыта
Предметные декады				
1	Интегрированная декада здоровьесбережения	Апрель (1-2 неделя)	Руководитель ШМО	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
2	Интегрированная декада начального образования	Ноябрь	Руководитель ШМО	
3	Интегрированная декада гуманитарного образования	Декабрь	Руководитель ШМО	
4	Интегрированная декада естественно-математического образования	Январь	Руководитель ШМО	
4. Формы целевой разработки образовательных проблем				
Методический совет				
1	Планирование на новый учебный год: <ul style="list-style-type: none"> • методической работы; • направлений исследовательской деятельности, опытно-экспериментальной и инновационной деятельности; • рассмотрение и утверждение планов работы предметных методических 	Сентябрь	Зам. директора	Обеспечение выполнения задач методической работы

	объединений, творческих групп, семинаров			
2	<ul style="list-style-type: none"> утверждение графика проведения школьных олимпиад, предметных декад; 	Сентябрь	Зам. директора, руководители предметных методических объединений	Обеспечение организованного проведения олимпиад, предметных недель; Организация инновационной деятельности
3	Анализ реализации программы развития школы	Октябрь	Директор школы, зам. директора	Определение стратегических задач на обновление Программы развития школы
4	Анализ хода освоения технологий по формированию ключевых компетенций обучающихся	Февраль	Зам. директора	Оформленные материалы
5	<ul style="list-style-type: none"> Анализ результатов проектно-исследовательской деятельности учащихся. Оценка эффективности реализации междисциплинарных программ и точечных проектов Предъявление инновационных образовательных продуктов 	Март	руководители подпрограмм, проектов, творческих групп	Выявление положительного опыта, определение проблем и путей их разрешения
6	Итоги методической работы за 2020-2021 год	Май	Зам. директора	Анализ выполнения задач плана методической работы за 2020-2021 учебный год, выявление проблемных вопросов
Тематические педагогические советы				
1	Педагогический совет «Программа воспитания. Модуль «Школьный урок». Из опыта работы»	Февраль	Директор, зам. директора	Подведение промежуточных итогов по реализации программы воспитания. Презентация творческих достижений педагогов
Аттестация педагогов				
1	Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации прохождения аттестации в новом формате»	Сентябрь	Зам. директора	Принятие решения о прохождении аттестации педагогами в 2020-2021 учебном году,
2	Групповая консультация для аттестующихся учителей «Самоэкспертирование собственной педагогической деятельности»;	Апрель	Зам. директора	Преодоление затруднений при заполнении карт результативности

	Индивидуальные консультации для аттестуемых педагогов	В течение года		педагогической деятельности Преодоление затруднений при прохождении аттестации
3	Организация работы школьной аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемым должностям	сентябрь	Зам. директора	Пакет нормативно-правовых документов, приказ
4	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2020-2021 учебном году	Сентябрь	Зам. директора	Список педагогических работников, аттестующихся в 2020-2021 учебном году
5	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами по подготовке материалов и снятию тревожности	В течение года	Зам. директора	Психологическое и методическое сопровождение процесса аттестации
6	Изучение деятельности аттестуемых педагогов в рамках внутришкольного контроля	По отдельном у графику	Зам. директора по УВР	Согласование отчёта о самообследовании аттестуемого педагога с кураторами
7	Оформление портфолио (электронного или бумажного) аттестуемыми педагогами на первую и высшую квалификационные категории	В течение года	Аттестуемые педагоги	Документальное подтверждение результатов педагогической деятельности
8	Творческий отчёт аттестовавшихся педагогов в 2020-2021 учебном году	Апрель	Зам. директора Аттестовавшиеся педагоги	Распространение передового педагогического опыта