

**Комитет по образованию
администрации муниципального образования
«Всеволожский муниципальный район»
Ленинградской области
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Бугровская средняя общеобразовательная школа»
(МОУ БСОШ)**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

от «30» октября 2024 г. № 348

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ**

П.БУГРЫ

2024

1. Общие Положения

1.1. Положение об организации питания обучающихся в Муниципальном образовательном учреждении «Бугровская средняя общеобразовательная школа» (в дальнейшем – Положение) разработано на основе Закона Российской Федерации «Об образовании», Типового положения об общеобразовательном учреждении, а также Устава школы, областного закона от 17 ноября 2017 года № 72-оз «Социальный кодекс Ленинградской области», в ред. От 16.05.2024.

Постановлениями Правительства Ленинградской области от 24.10.2006 № 295 «Об утверждении порядка организации бесплатного питания в образовательных организациях Ленинградской области и установлении стоимости бесплатного питания обучающихся в образовательных организациях Ленинградской области» в ред. от 21.10.2024; от 13.07.2021 № 448 «Об утверждении порядка исчисления среднедушевого денежного дохода члена семьи (среднего денежного дохода одиноко проживающего гражданина) для определения нуждаемости при подтверждении права на получение отдельных мер социальной поддержки в соответствии с областным законом от 17 ноября 2017 года № 72-ОЗ «Социальный кодекс Ленинградской области» с изменениями; от 28.06.2023 № 440 «Об установлении на территории Ленинградской области дополнительных мер социальной поддержки в сфере образования, воспитания, отдыха и оздоровления детей и о признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области», в ред. от 20.06.2024; постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.2. Основными задачами при организации питания обучающихся и воспитанников являются

- обеспечение обучающихся и воспитанников питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;

- предупреждение (профилактика) среди обучающихся и воспитанников инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;

- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.3. Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации питания обучающихся и воспитанников;

- порядок организации питания в учреждении;

- порядок организации питания, предоставляемого на бесплатной основе.

1.4. Настоящее Положение утверждается директором школы.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность учреждения.

1.6. Положение об организации питания принимается на неопределенный срок.

2. Общие принципы организации питания

2.1. Организация питания обучающихся и воспитанников является отдельным обязательным направлением деятельности учреждения.

2.2. Администрация учреждения осуществляет организационную и разъяснительную работу с детьми и родителями с целью организации питания обучающихся на платной или бесплатной основе.

2.3. Администрация учреждения обеспечивает принятие организационно управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся и воспитанников, принципов санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) детей.

2.4. Для обучающихся предусматривается организация двухразового горячего питания (завтрак и обед).

2.5. Обучающиеся, находящиеся в группах продленного дня, обеспечиваются двухразовым горячим питанием (завтрак и обед), а при длительном пребывании в учреждении – полдником, за счет средств родителей.

Запрещается проведение занятий с обучающимися во второй половине дня в рамках предоставления дополнительных платных образовательных услуг без обязательного получения обучающимися горячего питания за счет средств родителей или на бесплатной основе, кроме обучающихся, питание которых определяется медицинскими показаниями.

2.6. Обучающимся по образовательным программам начального общего образования бесплатно предоставляется по 0,2 литра молока или иного молочного продукта каждый учебный день в течение учебного года.

2.7. При организации питания учреждение руководствуется санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

2.8. К обслуживанию горячим питанием обучающихся, поставке продовольственных товаров для организации питания в школе допускаются предприятия различных организационно-правовых форм – победители конкурсного отбора (процедур) размещения муниципального заказа Всеволожского района, имеющие соответствующие квалифицированные кадры, опыт работы в обслуживании организованных коллективов (далее – Предприятие общественного питания).

2.9. Назначенное ответственное лицо предприятия общественного питания должно проводить ежедневный осмотр работников, занятых изготовлением продукции общественного питания и работников, непосредственно контактирующих с пищевой продукцией, в том числе с продовольственным сырьем, на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, признаков инфекционных заболеваний. Результаты осмотра заносятся в гигиенический журнал на бумажном или электронном носителе.

2.10. Питание в школе организовано на основе примерного циклического двенадцатидневного меню рационов горячих завтраков и обедов для обучающихся государственных общеобразовательных учреждений, согласованного в органах Роспотребнадзора. Меню разрабатывается на период не менее двух недель для каждой возрастной группы детей. При необходимости для учащихся (по медицинским показаниям) формируются рационы диетического питания. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

2.11. Организацию питания в школе осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора из числа сотрудников учреждения на текущий учебный год.

2.12. Ответственность за организацию питания в учреждении несет директор.

3. Порядок организации питания

3.1. Для всех обучающихся за наличный расчет осуществляется продажа скомплектованных рационов горячих завтраков и обедов.

3.2. Ежедневные меню рационов питания согласовываются директором.

3.3. В доступных для родителей местах размещается следующая информация:

- ежедневное меню основного (организованного) питания для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы и калорийности порции;

- меню дополнительного питания с указанием наименования блюда, массы и калорийности порции;

- рекомендации по организации здорового питания детей.

3.4. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в полном объеме 6 дней – с понедельника по субботу включительно в режиме работы школы.

В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания образовательного учреждения, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором школы.

3.5. В учреждении установлен график предоставления питания обучающимся, согласованный с директором, который представлен в столовой школы.

3.6. Организация питания обучающихся продуктами сухого пайка без использования горячих блюд кроме случаев возникновения аварийных ситуаций на пищеблоке (не более 1-2 недель) или проведения экскурсий в течение учебного дня, запрещена.

3.8. Ответственный дежурный по образовательному учреждению обеспечивает дежурство учителей и обучающихся в помещении столовой.

Дежурные учителя и обучающиеся обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания.

3.8. Систематический контроль над ассортиментом реализуемой продукции, соблюдением рецептур, полнотой вложения сырья в блюда, технологической и санитарной дисциплинам при производстве и реализации продукции школьного питания, другие контрольные функции в пределах своей компетенции осуществляют члены бракеражной комиссии. Результаты проверки оформляются записью в контрольный журнал.

3.9. При организации питания детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, допускается употребление детьми готовых домашних блюд, предоставленных родителями детей, в обеденном зале с использованием холодильника для временного хранения готовых блюд и пищевой продукции, а также микроволновых печей для разогрева блюд.

4. Порядок организации питания, предоставляемого на бесплатной основе

4.1. Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования получают бесплатное горячее питание, предусматривающее наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, каждый учебный день в течение учебного года в определенные общеобразовательной организацией часы с учетом режима занятий, обеспечиваются завтраком и обедом.

4.2. В целях адресной, целенаправленной помощи семьям, имеющим учащихся детей, устанавливаются льготные категории среди обучающихся 5-11 классов, которым предоставляется право на бесплатное питание школьников (завтрак и обед или только комплексный обед по заявлению родителей (законных представителей)) в соответствии с областным законом от 17 ноября 2017 года № 72-оз «Социальный кодекс Ленинградской области», с изменениями и Постановлениями Правительства Ленинградской области от 24.10.2006 № 295 «Об утверждении порядка организации бесплатного питания в образовательных организациях Ленинградской области и установлении стоимости бесплатного питания обучающихся в образовательных организациях Ленинградской области» с изменениями; от 13.07.2021 № 448 «Об утверждении порядка исчисления среднедушевого денежного дохода члена семьи (среднего денежного дохода одиноко проживающего гражданина) для определения нуждаемости при подтверждении права на получение отдельных мер социальной поддержки в соответствии с областным законом от 17 ноября 2017 года № 72-ОЗ «Социальный кодекс Ленинградской области» с изменениями; от 28.06.2023 № 440 «Об установлении на территории Ленинградской области дополнительных мер социальной поддержки в сфере образования, воспитания, отдыха и оздоровления детей и о

признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области», с изменениями.

4.3. Обучающиеся из семей льготных категорий, а также дети военнослужащих, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины в составе именных подразделений Ленинградской области; дети граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, на момент призыва проживающих на территории Ленинградской области, дети граждан Российской Федерации, добровольно поступивших на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, на момент заключения контракта проживающих на территории Ленинградской области; дети, являющиеся пасынками и падчерицами военнослужащих, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины в составе именных подразделений Ленинградской области, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, на момент призыва проживающих на территории Ленинградской области, граждан Российской Федерации, добровольно поступивших на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, на момент заключения контракта проживающих на территории Ленинградской области; дети военнослужащих (граждан), погибших (умерших) в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины в составе именных подразделений Ленинградской области, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, на момент призыва проживающих на территории Ленинградской области, добровольно поступивших на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, на момент заключения контракта проживавших на территории Ленинградской области, дети являющиеся полнородными или неполнородными братьями и (или) сестрами военнослужащих (граждан), погибших (умерших) в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, на момент заключения контракта проживающих на территории Ленинградской области, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, на момент призыва проживающих на территории Ленинградской области, добровольно поступивших на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, на момент заключения контракта проживавших на территории Ленинградской области, исходя из возрастных норм потребления и продолжительности нахождения ребенка в школе, получают бесплатное питание согласно стоимости питания учащегося в муниципальных общеобразовательных учреждениях, утвержденных Постановлениями.

4.4. Обучающиеся, относящиеся к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с подпунктом 3 пункта 1 статьи 4.2 Социального кодекса Ленинградской области, страдающие хроническими заболеваниями (сахарный диабет, целиакия), обеспечиваются набором пищевых продуктов (сухим пайком, продовольственным

пайком) или соразмерной денежной компенсацией за учебные дни на основании заявления родителей (законных представителей), приложение № 2.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся, относящиеся к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с подпунктом 3 пункта 1 статьи 4.2 Социального кодекса Ленинградской области, осваивающие основные образовательные программы на дому, обеспечиваются набором пищевых продуктов (сухим пайком, продовольственным пайком) или соразмерной денежной компенсацией за учебные дни на основании заявления родителей (законных представителей), приложение № 2.

Набор пищевых продуктов (сухой паек, продовольственный паек) выдается в образовательной организации не реже одного раза в месяц и предоставляется с 1 числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления.

Денежная компенсация предоставляется образовательной организацией ежемесячно путем перечисления средств родителю (официальному представителю) обучающегося в срок до 10 числа следующего месяца и предоставляется с 1 числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления.

Одновременно с подачей заявления (приложение № 2) на предоставление набора пищевых продуктов (сухого пайка, продовольственного пайка) или компенсационной выплаты представляются следующие документы:

- свидетельство о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет;
- документ, удостоверяющий личность обучающегося, достигшего возраста 14 лет (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены);
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), представителя обучающегося (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены);
- страховой номер индивидуального лицевого счета обучающегося;
- документы, подтверждающие состав семьи обучающегося;
- документ, подтверждающий полномочия законного представителя, представителя обучающегося;
- реквизиты банковского счета, на который будут перечислены денежные средства;
- документ, выданный федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающий статус инвалидности.

4.5. Для получения бесплатного питания родители (законные представители) учащихся указанных в пункте 4.3 настоящего Положения пишут заявление (приложение № 1) на имя директора школы и прикладывают следующие документы, подтверждающие право на получение бесплатного питания:

- свидетельство о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет;
- документ, удостоверяющий личность обучающегося, достигшего возраста 14 лет (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены);
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), представителя обучающегося (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены);
- страховой номер индивидуального лицевого счета обучающегося;
- документ, подтверждающий полномочия законного представителя, представителя обучающегося;
- справка медицинской организации о том, что обучающийся состоит на учете в противотуберкулезном диспансере (в отношении обучающихся, состоящих на учете в противотуберкулезном диспансере);

- справка о получении пенсии по случаю потери кормильца (в отношении обучающихся, у которых один из родителей (оба родителя) погиб (погибли) при выполнении служебных обязанностей в качестве военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, лица рядового, начальствующего состава органов внутренних дел РФ, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудника учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, дополнительно представляется справка о получении пенсии по случаю потери кормильца);

Для обучающихся - детей военнослужащих, принимающих участие в специальной военной операции, дополнительно представляются:

копия документа, подтверждающая участие родителя (родителей) (законного представителя (законных представителей) обучающегося, лица воспитывающего пасынка и(или) падчерицу, в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины: в составе именных подразделений Ленинградской области; призванного (призванных) на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, на момент призыва проживающего (проживающих) на территории Ленинградской области; добровольно поступившего (поступивших) на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации, на момент заключения контракта проживающего (проживающих) на территории Ленинградской области;

в случае гибели родителя (родителей) (законного представителя (законных представителей) обучающегося, лица, воспитывающего пасынка и(или) падчерицу, полнородного или неполнородного брата и (или) сестры в связи с выполнением задач в ходе специальной военной операции – справку о смерти по форме № 11 или № 12, утвержденной приказом Минюста России от 1 октября 2018 года N 200 "Об утверждении форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния, и Правил заполнения форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния", и(или) свидетельство о смерти по форме, утвержденной приказом Минюста России от 13 августа 2018 года N 167 "Об утверждении форм бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и Правил заполнения форм бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния";

копия документа, подтверждающего факт проживания родителя (законного представителя), лица, воспитывающего пасынка и(или) падчерицу, на территории Ленинградской области;

копия свидетельства о заключении брака родителей (законных представителей), подтверждающего факт, что обучающийся является пасынком, падчерицей военнослужащего, который является участником специальной военной операции;

копию (копии) документа (документов), подтверждающего (подтверждающих) родство (брат или сестра) с погибшим (умершим) участником специальной военной операции.

Для обучающихся - детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, дополнительно представляются:

для детей-инвалидов - документ, выданный федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, об установлении инвалидности;

для детей с ограниченными возможностями здоровья - заключение областной или территориальной психолого-медико-педагогической комиссии;

для детей - жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий - документ (документы), подтверждающий (подтверждающие), что ребенок относится к указанной категории;

для детей из семьи беженцев и вынужденных переселенцев - удостоверение беженца (вынужденного переселенца);

для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- решение суда о лишении (ограничении) родителей родительских прав,
- решение суда о признании родителей безвестно отсутствующими (умершими),
- решение суда о признании родителей недееспособными,
- решение суда о признании ребенка оставшимся без попечения родителей,
- решение суда об уклонении родителей от воспитания и содержания ребенка без уважительных причин,
- решение суда об исключении матери из актовой записи о рождении,
- свидетельство о смерти родителей (родителя)

Для детей, оказавшихся в экстремальных условиях, детей - жертв насилия, детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, детей с отклонениями в поведении - документ органа (учреждения) системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних соответствующего муниципального образования (муниципального района, городского округа) Ленинградской области, подтверждающий в соответствии с компетенцией органа (учреждения), что дети относятся к одной из указанных категорий и соответствуют одной из указанных категорий.

Решение суда об усыновлении (в отношении усыновленных обучающихся).

Для обучающихся - детей из приемных семей, где среднедушевой доход члена семьи не превышает 70 проц. от величины среднего дохода, сложившегося в Ленинградской области, дополнительно представляются:

- договор о приемной семье;
- страховой номер индивидуального лицевого счета родителя (законного представителя);
- сведения о доходах за последние 12 календарных месяцев, предшествующих одному месяцу перед месяцем подачи заявления (Постановление Правительства Ленинградской области от 13.07.2021 № 448, с изменениями)

В случае отсутствия сведений о доходах члена семьи прилагается копия трудовой книжки и(или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, с последним местом работы члена семьи и заявление об отсутствии доходов.

Для обучающихся - детей из многодетных семей, где среднедушевой доход члена семьи не величины СД, сложившегося в Ленинградской области, дополнительно представляются:

- документ, подтверждающий статус многодетной семьи, либо документы, подтверждающие наличие в семье трех детей, не достигших возраста 18 лет;
- страховой номер индивидуального лицевого счета родителя (законного представителя);
- сведения о доходах всех членов семьи за последние 12 календарных месяцев, предшествующих одному месяцу перед месяцем подачи заявления (Постановление Правительства Ленинградской области от 13.07.2021 № 448, с изменениями).

В случае отсутствия сведений о доходах члена семьи прилагается копия трудовой книжки и(или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, с последним местом работы члена семьи и заявление об отсутствии доходов.

В случае отсутствия сведений о доходах уполномоченным органом (организацией) составляется акт обследования условий жизни несовершеннолетнего в установленном порядке.

Для обучающихся - детей из числа семей, отвечающих критериям нуждаемости, установленным частью 6 статьи 1.7 Социального кодекса (дети, проживающие в малоимущей

семье, где среднедушевой доход члена семьи не превышает 40 проц. от величины среднего дохода, сложившегося в Ленинградской области) дополнительно представляются:

- страховой номер индивидуального лицевого счета родителя (законного представителя);
- документ подтверждающий состав семьи обучающегося;
- сведения о доходах всех членов семьи, за последние 12 календарных месяцев, предшествующих одному месяцу перед месяцем подачи заявления (Постановление Правительства Ленинградской области от 13.07.2021 № 448, с изменениями).

В случае отсутствия сведений о доходах члена семьи прилагается копия трудовой книжки и(или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, с последним местом работы члена семьи и заявление об отсутствии доходов.

В случае отсутствия сведений о доходах уполномоченным органом (организацией) составляется акт обследования условий жизни несовершеннолетнего в установленном порядке.

Среднедушевой денежный доход члена семьи (средний денежный доход одиноко проживающего гражданина) (далее - СДД) рассчитывается исходя из суммы денежных доходов всех членов семьи (денежного дохода одиноко проживающего гражданина) за последние 12 календарных месяцев, предшествующих одному месяцу перед месяцем подачи заявления (Постановление Правительства Ленинградской области от 13.07.2021 № 448, с изменениями) о предоставлении бесплатного питания, путем деления одной двенадцатой суммы доходов всех членов семьи (денежного дохода одиноко проживающего гражданина) за расчетный период на число членов семьи.

4.6. Заявление и документы регистрируются в день поступления в образовательную организацию.

4.7. Порядок обеспечения обучающихся питанием на бесплатной основе, набора пищевых продуктов (сухого пайка, продовольственного пайка) или компенсационной выплаты определяется приказом директора школы.

4.8. Обучающимся, вновь поступившим в течение учебного года или приобретающим право на предоставление бесплатного питания в течение учебного года, питание предоставляется следующим днем после издания приказа, до конца учебного года, за исключением случаев, указанных в пункте 4.11 настоящего Положения.

4.9. Бесплатное питание предоставляется обучающимся в дни посещения общеобразовательного учреждения.

4.10. Родители (законные представители) обучающихся, которым предоставлено бесплатное питание, набор пищевых продуктов (сухой паёк, продовольственный паёк) или компенсационная выплата обязаны сообщить в письменной форме в общеобразовательную организацию об изменении обстоятельств (изменение состава семьи, совокупного ежемесячного дохода на каждого члена семьи, правового статуса ребенка и т.д.) влияющих на получение бесплатного питания, в пятидневный срок со дня возникновения таких обстоятельств с приложением документов, подтверждающих возникновение указанных обстоятельств (при наличии).

4.11. Основанием для прекращения предоставления бесплатного питания, набора пищевых продуктов (сухого пайка, продовольственного пайка) или компенсационной выплаты обучающемуся является:

- выбытие из образовательной организации;
- утрата права на получение бесплатного питания, набора пищевых продуктов (сухого пайка, продовольственного пайка) или компенсационной выплаты.

4.12. Предоставление бесплатного питания, набора пищевых продуктов (сухого пайка, продовольственного пайка) или компенсационной выплаты обучающемуся прекращается со

дня принятия приказа образовательной организации о прекращении предоставления бесплатного питания, по основаниям, перечисленным в пункте 4.11 настоящего Положения.

4.13. Ответственность за организацию и качество питания, за соблюдения размера стоимости питания учащихся школы, утвержденного администрацией, несет совместно администрация школы, и организация, оказывающая поставку продуктов.

4.14. Для осуществления учета обучающихся, получающих питание на бесплатной основе, и контроля над целевым расходованием бюджетных средств, выделяемых на питание обучающихся ведется табель посещаемости столовой, который в конце месяца сдается в бухгалтерию.

4.15. Классные руководители сопровождают обучающихся в столовую и несут ответственность за отпуск питания обучающимся согласно утвержденным спискам.

4.16. Организация питания обучающихся на бесплатной основе осуществляется организатором горячего питания.

4.17. Организатор горячего питания:

- лично контролирует количество, фактически присутствующих питающихся учащихся в школе сверяя с классным журналом;

- проверяет меню, стоимость обедов в день кормления;

- не допускает перерасхода стоимости питания учащихся в последующие дни.

- своевременно с медработниками учреждения осуществляет контроль за соблюдением графика по школе отпуска питания учащихся согласно режиму учебных занятий;

- предварительным накрытием столов (личная гигиена дежурных, спецодежда, достаточное количество столовых приборов);

- личную гигиену учащихся перед едой;

- выполняет требования санитарно-гигиенического режима (своевременной уборки посуды со столов всеми учащимися за исключением 1 – 4 классов, санобработка столов);

- проводит сверку показателей питания учащихся с бухгалтерией школы 1 – 2 го числа каждого месяца;

4.18. Учреждение в лице директора обеспечивает сохранность документов, касающихся предоставления бесплатного питания в течение 3 лет после окончания обучающимся образовательного учреждения или его перевода в другое образовательное учреждение.

4.19. Контроль над организацией бесплатного питания осуществляется директором. Директор несет персональную ответственность за организацию бесплатного питания.

ЗАЯВЛЕНИЕ

О предоставлении бесплатного питания
в образовательных организациях Ленинградской области

Руководителю _____
(наименование образовательной организации)

от _____
(фамилия, имя, отчество (полностью))

_____ (совершеннолетнего обучающегося или родителя)
Проживающего по адресу: _____
(индекс, адрес)

№ телефона _____
Паспорт серия _____ № _____
Дата выдачи _____
Кем выдан _____

Прошу предоставить в соответствии со статьей 4.2 Областного закона от
17 ноября 2017 года № 72-оз «Социальный кодекс Ленинградской области»
бесплатное питание, включающее завтрак, обед, завтрак и обед (нужное подчеркнуть)

_____ (фамилия, имя, отчество)
обучающемуся _____ класса (группы), на период с _____ по _____,
дата рождения _____, свидетельство о рождении/паспорт
серия _____ № _____, место регистрации (проживания) _____

в связи с тем, что обучающийся относится к категории _____

Родитель (законный представитель) обучающегося проинформирован, что в случае
изменения обстоятельств, влияющих на получение бесплатного питания, обязуется в установленный
срок письменно проинформировать образовательную организацию.

(подпись)

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего
ребенка, указанных в заявлении и представленных документах.

(подпись)

(подпись)

(дата)

ЗАЯВЛЕНИЕ

О предоставлении набора пищевых продуктов
(сухого пайка, /компенсационной выплаты в образовательных организациях Ленинградской области

Руководителю _____
(наименование образовательной организации)

от _____
(фамилия, имя, отчество (полностью))

_____ (совершеннолетнего обучающегося или родителя)
Проживающего по адресу: _____
(индекс, адрес)

№ телефона _____
Паспорт серия _____ № _____
Дата выдачи _____
Кем выдан _____

Прошу предоставить в соответствии со статьей 4.2 Областного закона от 17 ноября 2017 года № 72-оз «Социальный кодекс Ленинградской области» Набор пищевых продуктов (сухой паёк, продовольственный паек) /компенсационную выплату (нужное подчеркнуть)

_____ (фамилия, имя, отчество)
обучающемуся _____ класса (группы), на период с _____ по _____,
дата рождения _____, свидетельство о рождении/паспорт
серия _____ № _____, место регистрации (проживания) _____

в связи с тем, что обучающийся относится к категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с подпунктом 3 пункта 1 статьи 4.2 Социального кодекса Ленинградской области, осваивающих основные образовательные программы на дому (нужное подчеркнуть)

Родитель (законный представитель) обучающегося проинформирован, что в случае изменения обстоятельств, влияющих на получение набора пищевых продуктов (сухого пайка, продовольственного пайка)/компенсационной выплаты, обязуется в течение пяти дней письменно проинформировать образовательную организацию о происшедших изменениях.

(подпись)

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении и представленных документах.

Прошу перечислить компенсационную выплату на мой расчетный счет
В банковском учреждении _____
ИНН _____ БИК _____ КПП _____
(реквизиты банковского учреждения)

(подпись)

(подпись)

(дата)